



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA ROȘCANI
CONSILIUL LOCAL

Comuna Roșcani, Județul Iași

Tel./Fax: (004) 0232 – 25.70.58; Tel. / Fax : (004) 0232 – 29.00.60;

COD FISCAL 16511583; E-mail: primaria_roscani@yahoo.ro www.primariaroscani.ro

HOTĂRÂREA NR. 24 DIN DATA DE 29.05.2025

Privind aprobarea modificării denumirii Asociației pentru Audit a Comunelor (A.S.A.C.), a Statutului Asociației, aprobarea Acordului de cooperare pentru organizarea și exercitarea funcției de audit public intern

Consiliul local Roscani, întrunit în ședința ordinară din 29.05.2025;

Având în vedere nota de fundamentare nr. 149/09.05.2025 prezentată și susținută de primarul comunei Roșcani, dl. Ginovel GHEORGHIU, inițiatorul proiectului de hotărâre înregistrat la nr. 24/09.05.2025 privind aprobarea modificării denumirii Asociației pentru Audit a Comunelor (A.S.A.C.), a Statutului Asociației, aprobarea Acordului de cooperare pentru organizarea și exercitarea funcției de audit public intern;

- *Rezervarea de denumire nr. 220039/27.02.2025*, eliberată de către Ministerul Justiției pe numele *Asociației pentru Audit a Comunelor (A.S.A.C.)*, eliberată de Ministerul Justiției;

- *Decizia nr. 999/2023* a Tribunalului Iași, pronunțată în dosarul nr.21706/245/2022;

- Statutul „*Asociației pentru Audit a Comunelor (A.S.A.C.)*;

- *Ordinul MF.P. nr. 2.582 din 21 iunie 2024 pentru aprobarea Metodologiei de emitere a certificatului de atestare a structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale în vederea asigurării activității de audit public intern în sistem de cooperare, cu modificările și completările ulterioare;*

Având în vedere raportul nr. . 150/09.05.2025, întocmit de secretarul general al comunei;

Având în vedere art. 89, 90, 91 și urm. din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

Având în vedere art. 21, art. 24 - 25, art. 28 din din Legea-cadru a descentralizării nr. 195/2006, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere art. 19 alin. (1) lit. a), art. 20 alin. (1), art. 30, art. 35 și art. 45 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile art. 129 alin. (14) din *O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ*;

În temeiul prevederilor art. 136 alin. (1), art. 139 alin.1 lit. a), art. 196 alin.1 lit.a) *O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ*

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă modificarea denumirii *Asociației pentru Audit a Comunelor (A.S.A.C)* în *Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Asociația pentru Audit a Comunelor (A.D.I. A.S.A.C)*.

Art.2 Se aprobă modificarea unuia dintre cenzorii *Asociației pentru Audit a Comunelor (A.S.A.C)*, redenumită *Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Asociația pentru Audit a Comunelor (A.D.I. A.S.A.C)*, după cum urmează:

Doamna LUIZ Ramona-Violeta, cetățeană română, CNP 2970325226762, domiciliat în sat Valea Adâncă (com. Miroslava), str. Iliș Vodă nr. 1A, sc. A, parter, ap. 2, identificată cu C.I. seria I.Z. nr. 326087, eliberată de SPCLEP Iași la data de 29.10.2024, se numește ca cenzor al Asociației *Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Asociația pentru Audit a Comunelor (A.D.I. A.S.A.C)* în locul doamnei GAVRIL Diana-Ștefana.

Art.3. Se aprobă modificarea *Statutului* Asociației pentru Audit a Comunelor, redenumită *Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Asociația pentru Audit a Comunelor (A.D.I. A.S.A.C)*, conform *Anexei nr.1*, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4 Se aprobă *Acordul de cooperare pentru organizarea și exercitarea funcției de audit public intern*, conform *Anexei nr.2*, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5 Se aprobă actualizarea *Statutului* Asociației pentru Audit a Comunelor, redenumită *Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Asociația pentru Audit a Comunelor (A.D.I. A.S.A.C)*, conform *Anexei nr.3*, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6 Se împuternicește domnul Ginovel GHEORGHIU, cetățean român, în calitate de Primar al comunei Roșcani, să semneze în numele și pe seama Consiliului Local al Comunei Roșcani, județul Iași, *Statutul* modificat al Asociației pentru Audit a Comunelor (A.S.A.C), redenumită *Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Asociația pentru Audit a Comunelor (A.D.I. A.S.A.C)*, anexat la prezenta hotărâre și să reprezinte Consiliul Local al Comunei Roșcani, județul Iași în Adunarea Generală a Asociației.

Art.7 Primarul comunei împreună cu aparatul de specialitate, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.8.-Hotărârea se comunica în termen legal:

- Instituției Prefectului - Județul Iași, pentru controlul legalității;
- U.A.T.-urilor Mironeasa, Probota, Roșcani, Șcheia;
- Asociației de Dezvoltare Intercomunitară *Asociația pentru Audit a Comunelor (A.D.I. A.S.A.C)*,
- Primarului comunei Roșcani, județul Iași;
- Va fi afișată pe site-ul și la sediul Primăriei Roșcani, județul Iași;

Președinte de ședință

Contrasemnează pentru legalitate

Consilier local

Ailieseși Petru Dan



Secretar general,
Vieriu Lăcrămioara

Pagină 2 din 3

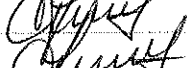
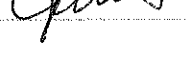
Roșcani, 29.05.2025

Hotărârea a fost adoptată cu votul a 10 consilieri „pentru“, 0 „împotrivă“, 0 „abțineri“.

Nr. consilieri prezenți: 10

Nr. consilieri în funcție: 11

**PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI
LOCAL NR. 24/29.05.2025**

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate ☐ simplă ☐ absolută ☐ calificată	29.05.2025	
2	Comunicarea către primar	04.06.2025	
3	Comunicarea către prefectul județului	10.06.2025	
4	Aducerea la cunoștința publică	10.06.2025	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual		
6	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz		

ACORD DE COOPERARE

pentru organizarea și exercitarea funcției de audit public intern
încheiat astăzi,

Preambul

Obținerea eficienței și eficacității serviciilor publice reprezintă o condiție esențială a managementului fiecărei entități publice, iar cooperarea în asigurarea serviciilor de audit public intern reprezintă o oportunitate în atingerea acestui deziderat, respectând în același timp independența și funcțiile specifice fiecăreia dintre entități.

Scopul acordului de cooperare este de a facilita asigurarea serviciilor de audit public intern pentru fiecare entitate publică participantă la acord, urmărindu-se crearea unei relații profesionale de cooperare pentru minimizarea eforturilor umane, materiale și financiare și maximizarea aportului activității de audit la realizarea obiectivelor entității.

În baza acordului de cooperare entitățile participante se angajează la o colaborare pe termen lung care să asigure o mai mare sustenabilitate și coerență în realizarea activităților de audit public intern.

Prezentul acord de cooperare funcționează pe baza unui set de reguli stabilite de comun acord, aprobate de reprezentanții legali ai entităților publice participante la acord și prevăzute în conținutul său.

Părțile acordului de cooperare

1. ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ASOCIAȚIA PENTRU AUDIT A COMUNELOR (A.D.I. A.S.A.C), cu sediul în localitatea Șcheia, comuna Șcheia, la Primăria Comunei Șcheia, camera E206, etaj 2, județul Iași, reprezentată prin domnul Dănuț ABABEI, având funcția de Președinte, având codul de înregistrare fiscală 48839342 și contul nr....., deschis la, în calitate de participantă la acordul de cooperare și în același timp și entitate organizatoare;

2. Comunele care solicită exercitarea activității de audit public intern prin cooperare, respectiv:

2.1. Comuna¹, cu sediul în localitatea, str. nr., județul, reprezentată prin domnul/doamna, având funcția de, împuternicit(ă) prin Hotărârea nr./...../emisă de Consiliul local al comunei², în calitate de participantă la acordul de cooperare;

2.2. Comuna², cu sediul în localitatea, str. nr., județul¹, reprezentată prin domnul/doamna, având funcția de, împuternicit(ă) prin Hotărârea nr./...../ emisă de Consiliul local al comunei², în calitate de participantă la acordul de cooperare;

¹ Se înscrie denumirea fiecăreia dintre unitățile administrativ-teritoriale (participante la acordul de cooperare) potrivit prevederilor art. 98-101 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și ale Legii nr. 2/1968 privind organizarea administrativă a teritoriului României, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

2.3. Comuna², cu sediul în localitatea, str. nr., județul¹....., reprezentată prin domnul/doamna, având funcția de, împuternicit(ă) prin Hotărârea nr. /..... / emisă de Consiliul local al comunei², în calitate de participantă la acordul de cooperare;
și

2.4. Unitatea administrativ-teritorială (alta decât comuna),....., cu sediul în localitatea, str. nr., județul¹....., reprezentată prin domnul/doamna, având funcția de, împuternicit(ă) prin Hotărârea nr. /..... / emisă de Consiliul local al unității administrativ-teritoriale (alta decât comuna), în calitate de participantă la acordul de cooperare,

convin să încheie următorul acord în baza căruia stabilesc să realizeze în cooperare asigurarea funcției de audit public intern, spre beneficiul tuturor entităților publice locale participante, denumit în continuare acord de cooperare, prin care prevăd următoarele:

CAPITOLUL I

Obiectul acordului de cooperare

ART. 1. Obiectul prezentului acord îl constituie cooperarea entităților publice locale semnate, prin reprezentanții legali, în vederea organizării și exercitării funcției de audit public intern în cadrul acestora, în conformitate cu prevederile Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 2. Acordul de cooperare stabilește drepturile și obligațiile părților în organizarea și exercitarea funcției de audit public intern, atribuțiile specifice compartimentului de audit public intern care va derula misiunile, reglementează obligațiile financiare ale entităților participante și asigură confidențialitatea datelor și informațiilor în posesia cărora vor intra oricare dintre persoanele implicate în acest proces.

ART. 3. Părțile semnate stabilesc principiile care stau la baza aplicării acordului și se angajează de a acționa consecvent pentru realizarea lor, sub forma:

- a) menținerii independenței juridice, decizionale și financiare a fiecărei entități publice participante;
- b) îmbinării în mod echitabil a nevoilor de audit cu resursele disponibile între entitățile publice participante;
- c) irevocabilității pe cale unilaterală a acordului de cooperare;
- d) respectării reciproce a confidențialității în derularea activităților de audit public intern și a raportării rezultatelor acestora.

CAPITOLUL II

Drepturile și obligațiile părților în organizarea și exercitarea funcției de audit public intern

ART. 4. Entitățile publice partenere au următoarele drepturi:

- a) propunerea unor obiective de audit public intern, specifice entității publice, de către echipa de audit desemnată să realizeze misiunea de audit public intern;

b) solicită și beneficiază de servicii de audit public intern pentru îmbunătățirea eficienței și eficacității sistemului de management și control intern care să asigure atingerea obiectivelor entității publice;

c) să fie informate în mod exclusiv și operativ asupra problemelor și iregularităților constatate cu ocazia misiunilor de audit public intern efectuate;

d) să primească în mod exclusiv rapoartele de audit intern care sunt întocmite, ca urmare a misiunilor de audit realizate la propria entitate;

e) hotărască independent asupra acțiunilor necesare implementării recomandărilor formulate în baza misiunilor de audit public intern realizate.

ART. 5. Entitățile publice partenere își asumă următoarele obligații:

a) respectarea metodologiei de audit, respectiv documentarea temeinică, participarea la ședințe, analiza și avizarea documentelor procedurale elaborate de auditorii interni, furnizarea în scris sau verbal a informațiilor solicitate ș.a.;

b) asigurarea accesului la date, informații și documente a auditorilor, în vederea atingerii obiectivelor misiunii de audit public intern;

c) asigurarea logisticii necesare desfășurării misiunilor de audit public intern, respectiv spații adecvate, acces la sistemele IT și de comunicații, furnituri de birou etc.;

d) elaborarea și transmiterea către compartimentul de audit public intern a planurilor de acțiune necesare implementării recomandărilor acceptate;

e) informarea compartimentului de audit public intern cu privire la modul de implementare a recomandărilor dispuse și la gradul de implementare al acestora;

f) furnizarea informațiilor solicitate de auditorii interni în vederea planificării misiunilor de audit public intern;

g) estimarea costurilor necesare realizării misiunilor de audit solicitate în cursul exercițiului financiar și cuprinderea acestor angajamente în buget.

ART. 6. Entitatea publică organizatoare își asumă obligațiile următoare:

a) constituirea unui compartiment de audit public intern, având o dimensiune corespunzătoare, în vederea asigurării realizării misiunilor de audit planificate, în conformitate cu standardele internaționale de audit;

b) asigurarea spațiului necesar și adecvat pentru organizarea și desfășurarea activităților compartimentului de audit;

c) asigurarea procesului de recrutare și angajare a personalului adecvat pentru compartimentul de audit;

d) asigurarea condițiilor necesare de pregătire profesională a auditorilor interni la nivelul cerințelor stabilite prin normele metodologice proprii ale entității publice.

CAPITOLUL III

Atribuțiile compartimentului de audit public intern

ART. 7. Compartimentul de audit public intern asigură realizarea funcției de audit intern la entitățile publice partenere pe baza unui plan de audit, aprobat de reprezentanții legali ai acestora.

ART. 8. În exercitarea activităților sale, compartimentul de audit are următoarele atribuții specifice:

a) elaborarea normelor metodologice proprii privind exercitarea activității de audit public intern în cadrul acordului de cooperare, aprobate de entitățile publice partenere la acord și avizate de UCAAPI;

b) elaborarea proiectelor planului anual și multianual de audit public intern;

c) efectuarea în condiții de calitate a misiunilor de audit intern privind evaluarea sistemelor de management și control intern ale entității publice;

d) asigurarea monitorizării realizării misiunilor de audit public intern și a activităților de supervizare a acestora;

e) raportarea rezultatelor misiunilor de audit public intern, respectiv a constatărilor, concluziilor și recomandărilor, numai către conducătorii entităților publice auditate;

f) raportarea operativă și exclusivă a problemelor și iregularităților constatate, către conducătorii entităților publice auditate;

g) elaborarea raportului anual al activității de audit public intern;

h) asigurarea confidențialității datelor și informațiilor rezultate în urma activităților de audit public intern desfășurate.

ART. 9. Planificarea și realizarea misiunilor de audit public intern se realizează în mod echitabil pentru toate entitățile publice locale partenere, în funcție de misiunile solicitate și de resursele disponibile.

ART. 10. Compartimentul de audit public intern asigură efectuarea misiunilor de audit intern de conformitate, de performanță sau consiliere, solicitate de către primăriile participante la acord, și formulează recomandări și concluzii pentru îmbunătățirea activităților.

CAPITOLUL IV

Drepturile și obligațiile financiare ale părților

ART. 11. În vederea realizării în comun a funcției de audit public intern, părțile sunt de acord să susțină financiar organizarea și funcționarea compartimentului de audit public intern.

ART. 12. Asigurarea evidențelor privind misiunile derulate, precum și a costurilor acestora sunt în responsabilitatea entității publice organizatoare; recuperarea acestora se realizează prin facturarea în cota parte ce revine fiecărei entități publice partenere.

ART. 13. Cheltuielile decontate între entitatea publică locală/structura asociativă organizatoare și entitățile publice partenere se referă la:

a) salarii și alte drepturi de personal acordate auditorilor interni care au realizat misiunile de audit intern;

b) obligațiile către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele oricărui fond special, rezultate în urma acordării drepturilor de personal;

c) cheltuielile privind deplasările auditorilor interni, pentru realizarea misiunilor de audit intern.

ART. 14. Celelalte cheltuieli materiale, ocazionate de funcționarea compartimentului de audit public intern sunt în sarcina entității publice locale/structurii

asociative organizatoare sau se decontează pe baza unor cote stabilite de comun acord, prin acordul de cooperare.

ART. 15. Cheltuielile cu organizarea și funcționarea compartimentului de audit public intern sunt repartizate în mod corespunzător, pe fiecare entitate publică parteneră, în funcție de numărul de zile/auditor prestate și sunt specificate în acordul de cooperare.

ART. 16. Entitățile publice organizatoare îi revin obligațiile de achitare a drepturilor bănești cuvenite personalului compartimentului de audit public intern, contribuțiile la bugetul general consolidat care decurg din încheierea unui contract de muncă (asigurări sociale, șomaj, asigurări sociale de sănătate, impozit salarii etc.) și de depunere a declarațiilor fiscale legate de acestea.

CAPITOLUL V

Clauza de confidențialitate

ART. 17. Informațiile, datele și documentele utilizate de auditori interni în cadrul desfășurării misiunilor de audit public intern sunt confidențiale.

ART. 18. Raportul de audit și documentele componente ale dosarului de lucru sunt comunicate sau puse atât la dispoziția exclusivă a entității publice unde a fost realizată misiunea de audit, cât și la dispoziția organelor stabilite expres de lege cu drept de control și evaluare a activităților desfășurate.

ART. 19. Prin clauza de confidențialitate părțile convin ca, pe toată durata acordului de cooperare și după încetarea acestuia, să nu solicite de la personalul compartimentului de audit public intern date sau informații care privesc oricare dintre celelalte entități implicate în acțiunea de cooperare și de care aceștia au luat cunoștință în timpul exercitării misiunilor de audit public intern.

ART. 20. Auditorii interni asigură confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor între entitățile publice participante la acordul de cooperare.

ART. 21. Divulgarea unor date, informații sau documente de natură a aduce prejudicii entităților publice partenere se sancționează potrivit legilor în vigoare.

CAPITOLUL VI

Forța majoră și litigii

ART. 22. Niciuna dintre entitățile publice partenere nu răspunde de neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, dacă acestea se datorează unei cauze de forță majoră.

ART. 23. Forța majoră reprezintă orice situație imprevizibilă și insurmontabilă care împiedică entitățile publice partenere să își îndeplinească obligațiile.

ART. 24. Entitatea publică parteneră care invocă forța majoră este obligată să notifice celorlalte entități membre ale cooperării, în termen de 3 zile, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea reducerii consecințelor acestuia.

ART. 25. Orice diferend sau neînțelegere decurgând din interpretarea sau din executarea prezentului acord de cooperare vor fi soluționate de entitățile publice partenere pe cale amiabilă.

ART. 26. În cazul în care soluționarea diferendului pe cale amiabilă nu este posibilă, litigiul dintre entitățile publice partenere va fi soluționat de către instanțele competente, conform legislației române.

CAPITOLUL VII

Durata și încetarea acordului de cooperare

ART. 27. Acordul de cooperare se încheie pe o perioadă nedeterminată și intră în vigoare de la data semnării lui de către reprezentanții entităților publice partenere.

ART. 28. Modificarea sau încetarea prezentului acord de cooperare în cursul derulării lui se poate face pentru motive obiective, întemeiate, neimputabile părților, prin acordul de voință al tuturor părților.

ART. 29. Prezentul acord de cooperare poate fi modificat prin acte adiționale aprobate de reprezentanții legali ai entităților publice partenere.

ART. 30. Ieșirea din cooperare se poate realiza la sfârșitul exercițiului financiar, în caz contrar entitatea publică își asumă responsabilitatea suportării cheltuielilor ce îi revin din acordul de cooperare pentru întregul exercițiu financiar.

CAPITOLUL VIII

Dispoziții finale

ART. 31. Părțile convin să se întrunească o dată pe an sau ori de câte ori este nevoie, pentru analiza rezultatelor aplicării acordului de cooperare, formularea de direcții de eficientizare a cooperării, precum și actualizarea și modificarea acordului de cooperare.

ART. 32. Prezentul acord de cooperare nu poate fi completat sau modificat decât cu acordul scris și expres al tuturor entităților publice partenere.

ART. 33. Acordul de cooperare a fost elaborat în conformitate cu prevederile:

- a) Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare [art. 89 alin. (1) și (3)];
- b) Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată;
- c) Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare (art. 35);
- d) Hotărârii Guvernului nr. 1183/2012 pentru aprobarea Normelor privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern;
- f) Ordinului ministrului administrației și internelor și al ministrului finanțelor publice nr. 232/2.477/2010 privind aprobarea modelului-cadru al Acordului de cooperare pentru organizarea și exercitarea unor activități în scopul realizării unor atribuții stabilite prin lege autorităților administrației publice locale.

*

* *

Prezentul acord de cooperare a fost încheiat în exemplare, toate cu valoare de original, câte un exemplar pentru fiecare entitate publică locală semnatară, astăzi, în data de

Președinte de ședință

Consilier local



Contrasemnează pentru legalitate

Secretar general,

Vieriu Lăcrămioara