



ROMÂNIA
UAT COMUNA ROȘCANI JUDEȚUL IAȘI
COMPARTIMENT RESURSE UMANE

Comuna Roșcani, județul Iași
Telefon 0232-257.058
COD FISCAL : 16511583; E-mail: primăria_roscani.ro

Nr. 1328 / 17.05.2022

ANUNȚ IMPORTANT

1. **Primăria Comuna Roșcani, județul Iași, organizează la data de 10 iunie 2022,** concurs de recrutare/ocupare pe perioadă nedeterminată, a următorului post contractual de execuție, vacant, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Roșcani, Jud. Iași, care se va desfășura la sediul Primăriei Comunei Roșcani din satul Rădeni, Comuna Roșcani, jud. Iași după cum urmează:

a) denumirea postului vacant

Muncitor calificat, cantonier, treapta II – 1 post **Compartiment Administrativ**

b) probele stabilite pentru concurs:

- Selecția dosarelor;
- Probă scrisă;
- Interviu;

c) Condițiile de desfășurare a concursului:

Dosarele de înscriere se vor depune în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului în M.Of. al României, Partea a III-a la sediul Primăriei Roșcani, jud. Iași, la secretarul comisiei de concurs.

Proba scrisă se va desfășura în data de 10 iunie 2022, ora 09:00, la sediul Primăriei comunei Roșcani din satul Rădeni, Comuna Roșcani, jud. Iași

Data și ora susținerii interviului se vor stabili odată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă.

d) Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- **Compartiment Administrativ**

Muncitor calificat, cantonier treapta II - Cod COR: 711905

- studii medii/generale;
- condiții de vechime de minimum 5 ani
- permis de conducere categoria B

e) Bibliografia - conform (Dispoziției primarului nr. (116/17.05.2022)

2. **Pot ocupa un post vacant persoanele care îndeplinesc următoarele condiții:**

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

3. Dosarul de concurs potrivit art. 6 din anexa Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare :

(1) Pentru înscrierea la concurs vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

(3) În cazul documentelor prevăzute la alin. (1) lit. e) candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a complete dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

(4) Actele prevăzute la alin. 1 lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

4. Bibliografia și tematica pentru concurs este după cum urmează :

Compartimentul administrativ- muncitor calificat, cantonier;

1. Ordonanță de urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare (Partea III art. 75 – 248 și Partea VI, art. 538-543, art. 549 – 579);
2. Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii republicată, cu modificările și completările ulterioare (Titlul III, Cap. I și II, art. 111 -143) ;

3. Legea 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
4. O.U.G 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale cu modificările și completările ulterioare;
5. O.U.G nr. 195 din 22 decembrie 2005 privind protecția mediului
6. Lege nr. 24 din 15 ianuarie 2007 (**republicată**) privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților*)

Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie inclusive republicările, modificările și completările acestora